学生旅客運賃割引証交付願（発行台帳）

東京学芸大学長　殿

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 下記のとおり旅行しますので学割証の交付をお願いします。 | | | 申請日 | 令和　年　月　日 |
| 所　　　属 | 講座 | | 学生番号 | Ｒ |
| 氏名・年齢 | （　　　　歳） | | | |
| 乗　車　船  区　　　間  （　予　定　） | 駅　～　　　　　　　　駅 | | | ※乗車区間が複数の場合は適宜改行してご記入ください。（理由欄にはそれぞれ必要枚数を記入） |
| 理　　　由  （☑をつける） | １．帰省・上京 | | | 枚 |
| ２．見学 | | | 枚 |
| ３．正課活動 | | | 枚 |
| ４．課外活動 | | | 枚 |
| ５．就職 | | | 枚 |
| ６．傷病治療 | | | 枚 |
| 受取方法  （☑をつける） | 窓口  郵送 | （郵送の場合の送付先） | | ※（使用予定日）  　　　　月　　日 |
| 注　意 | １．上記太枠内にご記入ください。  ２．学割で購入した乗車券は、本人以外には使用できません。  ３．他人に貸与すると不正使用となり、それ相応の処置がとられます。  ※　有効期限は発行日から３ヶ月以内（修了時は修了月の月末まで）。 | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 発行年月日 | 年　　　月　　　日 | 有効期限年月日 | 年　　　月　　日 |
| 発行番号（契　印） | | | |
| №　　　　　　№　　　　　　№　　　　　　№　　　　　　№　　　　　　№ | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 課長 | 副課長 | 係長 | 担当者 |
|  |  |  |  |