

## 令和6年度科学研究費助成事業 学内応募要領

[研究活動スタート支援]

最初に、日本学術振興会ホームページの「研究活動スタート支援」公募情報のページに掲載されている「令和6(2024)年度科研費公募要領」等を、必ず熟読してください。

( [https://www.jsps.go.jp/j-grantsinaid/22\\_startup\\_support/download.html](https://www.jsps.go.jp/j-grantsinaid/22_startup_support/download.html) )

- 本研究種目に応募する方は、科研費の応募資格を有するほか、次のA又はBのいずれかに該当することが必要です。(詳しくは公募要領で確認してください。)
  - A 令和5(2023)年9月20日以降に科学研究費助成事業の応募資格を得、かつ文部科学省及び日本学術振興会が公募を行う以下の研究種目(※1)に応募していない者
  - B 令和5年(2023)年度に産前産後の休暇を取得又は未就学児を養育(※2)していたため、文部科学省及び日本学術振興会が公募を行う以下の研究種目(※1)に応募していない者
- ※1 「特別研究推進」、「学術変革領域研究」、「基盤研究」、「挑戦的研究」及び「若手研究」
- ※2 育児休業を取得している期間も含む。
- 本研究種目の応募要件(上記参照)に該当するが、研究者の責によらない何らかの事情(例:e-Radの研究者情報の更新漏れ等)により、令和5(2023)年9月19日時点において、e-Radに「科研費の応募資格有り」として研究者情報が登録されていた場合、及び上記Bの要件に該当する場合は、応募に際しその理由について、別途手続きが必要となります。該当する方は4月5日(金)【期限厳守】までに研究協力係までご連絡ください。

## ※「科研費電子申請システム」のログインID・パスワードについて

システムにログインするためには「e-Rad(府省共通研究開発管理システム)」の「ログインID」「パスワード」が必要です(システムとe-Radは連携管理されています)。研究協力係で発行手続きを行いますので、以下のURLから登録申請書をダウンロードし、必要事項を入力の上、研究協力係までメールでご提出ください。( <https://proself.u-gakugei.ac.jp/public/7hY3AAfTfe5FqOma1SqtyCdgAfVVC2hZ2Spu8iDWjho> )

## 1. 研究計画調書の学内提出方法・期限について

## (1) 「研究計画調書(PDFファイル)」の作成

提出期限: 令和6年4月17日(水)

- ①日本学術振興会ホームページの「研究活動スタート支援」公募情報のページ( [https://www.jsps.go.jp/j-grantsinaid/22\\_startup\\_support/download.html](https://www.jsps.go.jp/j-grantsinaid/22_startup_support/download.html) )から研究計画調書(添付ファイル項目(S-22)) (Word様式) をダウンロードし、作成してください。
- ②科研費電子申請システム( <https://www-shinsei.jsps.go.jp/kaken/index.html> )の「研究者ログイン」からログインして「Web入力項目」を入力するとともに、①で作成した「添付ファイル項目(S-22)」(Word様式) を科研費電子申請システムにアップロードして「研究計画調書(PDFファイル)」を作成し、メール添付にて研究協力係へご提出ください。この時点で科研費電子申請システム上の「確認完了・提出」処理は行わないでください。

## (2) 科研費電子申請システムでの「確認完了・提出」

期限: 令和6年4月26日(金)

研究協力係での確認作業の後、修正の有無および「確認完了・提出」処理の可否についてご連絡します。連絡を受けた後に「確認完了・提出」処理を行ってください。

## 2. 研究倫理教育の受講

「研究代表者」「研究分担者」は、研究倫理教育を受講することが義務付けられています。本学の場合「APRIN e-ラーニングプログラム」を受講することとしております。令和2(2020)年度以降に受講し修了された方は、本年度の受講は不要です。

## [担当]

研究・連携推進課 研究協力係

Tel: 042(329)7872

Mail: kakenhi(a)u-gakugei.ac.jp ((a)→@)