

令和9年度(2027年度)日本学術振興会特別研究員 (DC・PD・RPD)学内応募要領

令和8年3月 東京学芸大学

事前に、日本学術振興会 Web ページ(<https://www.jsps.go.jp/j-pd/index.html>)に掲載されている、令和9年度(2027年度)採用分の日本学術振興会特別研究員の募集要項等を必ず熟読してください。

1. 電子申請システム(研究者養成事業)「ID・パスワード」の発行申請

提出書類	「特別研究員応募用 ID・パスワード発行申請書」 ※様式は以下よりダウンロードしてください。 東京学芸大学科研費 Web (http://www.u-gakugei.ac.jp/~gakugai/h21top/R9tokubetu.html) ※ 外国籍の方は「在留カード」のコピーも添付してください。
提出先・方法	研究協力係へメール添付ファイルで送付 (kakenhi◆u-gakugei.ac.jp(◆→@))
発行申請期限	DC・PD: 2026年 4月 24日(金) RPD: 2026年 4月 8日(水)
備考	・発行されたID・パスワードは選考結果開示の際に必要ですので、大切に管理してください。 ・昨年までに発行を受けた方も、応募予定の場合は研究協力係へお知らせください。

2. 「申請書」等の提出および確認

申請書の構成	[1] 申請書情報(電子申請システム上で入力) [2] 申請内容ファイル(ダウンロードした Word 様式作成後、電子申請システムにて取込み) [3] 特別研究員奨励費応募調書(応募する者のみ。電子申請システム上で入力) [4] 評価書(評価者が、電子申請システムを通じて送信(提出)。申請者は閲覧不可)
提出方法	[1]をシステム上で入力し、[2]をシステムにアップロードした後、 作成された確認用PDFファイルを、研究協力係へメール添付で送付 してください。(締切は「PDF ファイルのメール送付期限」参照。)当係で内容を確認後、電子申請システム上の学内送信期限をご連絡します。 *「確認完了・提出」は当係からの指示があるまで行わないでください。 * システム上で作成・提出しただけでは受け付けません。 *PDFのメール送付は、[4]の作成完了前で結構です。
PDF ファイルのメール送付期限	DC・PD: 2026年 5月 13日(水) 17時(厳守) RPD: 2026年 4月 17日(金) 17時(厳守) *申請機関から日本学術振興会への提出期限とは異なります。
評価書送信期限	DC・PD: 2026年 5月 22日(金) 17時(厳守) RPD: 2026年 5月 1日(金) 17時(厳守) *上記日時までに評価書をシステム上で送信(提出)いただくよう、評価者へ依頼してください。
その他留意点	本学では学生宛の郵便物の受け取りはしておりません。システム上に入力する「希望連絡先」は、現住所もしくは帰省先等としてください。

【本学担当】

研究・連携推進課研究協力係

E-mail : kakenhi◆u-gakugei.ac.jp

(◆→@)