令和2年　4月　　日

研究協力係への
メール送付日を入力してください。

令和2年度(2020年度)科学研究費助成事業 （費目別内訳 間接経費譲渡 分担金配分） 申出書 （基金分新規課題）

東京学芸大学長　殿

分担者がいない場合も、
代表者の費目別内訳を
入力の上、ご提出願います。

研究代表者所属：特別支援教育・教育臨床サポートセンター

職名：准教授　　氏名：○○○　○○○

令和2年度(2020年度)科研費(基金分)に関して、研究代表者分直接経費の費目別内訳(予定)は以下のとおりです。
なお、本研究課題にかかる間接経費は本学に譲渡いたしますので、所定の手続方、よろしくお願いいたします。
また、研究分担者がいる場合は、以下のとおり分担金の配分手続をお願いいたします。

研究種目：【基金】基盤研究(C)(一般)

研究課題名：○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○

課題番号：20K12345

半角でご記入ください。

単位：円

	氏　名	所属研究機関	部局名	職名	直接経費　費目別内訳				直接経費合計	間接経費
					物品費	旅費	人件費・謝金	その他		
研究代表者	○○○　○○○				800,000	0	100,000	100,000	**1,000,000**	300,000
研究分担者（全員分）	□□□　□□□	○○○○○○○○○○○○○○○○大学院大学	△△△△△△△△△△△△△△△△△△研究科	□□□□□□□□□リサーチャー	20,000	0	0	50,000	**70,000**	21,000
	△△　△△△	東京学芸大学	特別支援教育・教育臨床サポートセンター	准教授	0	100,000	0	0	**100,000**	30,000
									0	0
									0	0
									0	0
									0	0
									0	0
									0	0
									0	0
									0	0
									0	0
									0	0
令和2年度合計 (令和2年度交付予定額と一致)					820,000	100,000	100,000	150,000	**1,170,000**	351,000

本学所属の場合も
すべて記入

**・令和2年度(2020年度)分の
金額を入力
・該当がない費目も
必ず「0」を入力してください。**

※　色付きセルのみに入力してください。
※　各費目の合計額を、交付申請書(様式D-2-1)5(助成金額(交付予定額))の令和2年度直接経費と一致させます。
※　各分担者への配分額を、令和2年度支払請求書(様式D-4-1)7(補助事業者)の「本年度の直接経費」と一致させます。
※　研究分担者がいない場合は、研究代表者の費目別内訳のみを記入し提出してください。