

| 法人文書ファイル管理簿データ(監査室) |                     |                          |           |             |           |         |             |            |          |             |                |    |
|---------------------|---------------------|--------------------------|-----------|-------------|-----------|---------|-------------|------------|----------|-------------|----------------|----|
| 1) 大分類              | 2) 中分類              | 3) 小分類 (法人文書ファイル名)       | 4) 作成・取得者 | 5) 作成・取得年度等 | 6) 起算日    | 7) 保存期間 | 8) 保存期間満了時期 | 9) 媒体の種類   | 10) 保存場所 | 11) 管理担当課・係 | 12) 保存期間満了時の措置 | 備考 |
| 人事                  | 出勤簿及び勤務時間記録簿 (非常勤)  | 平成16年度 出勤簿 (監事)          | 監査室       | 2004年度      | 2005年4月1日 | 無期限     |             | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 資産台帳                | 資産台帳(平成16年度)             | 監査室       | 2004年度      | 2005年4月1日 | 無期限     |             | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 人事                  | 出勤簿及び勤務時間記録簿 (非常勤)  | 平成17年度 出勤簿 (監事)          | 監査室       | 2005年度      | 2006年4月1日 | 無期限     |             | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 監事監査に関するもの          | 監事監査計画 (平成27年度)          | 監査室       | 2015年度      | 2016年4月1日 | 10年     | 2025年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 監事監査に関するもの          | 監事監査計画 (平成28年度)          | 監査室       | 2016年度      | 2017年4月1日 | 10年     | 2026年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 人事                  | 出勤簿及び勤務時間記録簿 (非常勤)  | 平成18年度 出勤簿 (監事)          | 監査室       | 2006年度      | 2007年4月1日 | 無期限     |             | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 資産台帳                | 資産台帳(平成18年度)             | 監査室       | 2007年度      | 2007年4月1日 | 無期限     |             | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 人事                  | 出勤簿及び勤務時間記録簿 (非常勤)  | 平成19年度 出勤簿 (監事)          | 監査室       | 2007年度      | 2008年4月1日 | 無期限     |             | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 会計検査院等の検査及び監査に関するもの | 会計検査院文書綴                 | 監査室       | 2015年度      | 2016年4月1日 | 10年     | 2025年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 人事                  | 出勤簿及び勤務時間記録簿 (非常勤)  | 平成20年度 出勤簿 (監事)          | 監査室       | 2008年度      | 2009年4月1日 | 無期限     |             | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 人事                  | 出勤簿及び勤務時間記録簿 (非常勤)  | 平成21年度 勤務時間記録簿 (監事)      | 監査室       | 2009年度      | 2010年4月1日 | 無期限     |             | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 人事                  | 出勤簿及び勤務時間記録簿 (非常勤)  | 平成22年度 勤務時間記録簿 (監事)      | 監査室       | 2010年度      | 2011年4月1日 | 無期限     |             | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 監事監査に関するもの          | 平成二十七年度年度計画ヒアリング資料綴      | 監査室       | 2015年度      | 2016年4年1日 | 10年     | 2025年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 監事監査に関するもの          | 平成二十八年度年度計画ヒアリング資料綴      | 監査室       | 2016年度      | 2017年4年1日 | 10年     | 2026年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 監事監査に関するもの          | 平成二十九年度年度計画ヒアリング資料綴      | 監査室       | 2017年度      | 2018年4年1日 | 10年     | 2027年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 管理・運営               | 法人文書ファイル管理簿等        | 平成23年度 法人文書ファイル管理簿 (監査室) | 監査室       | 2011年度      | 2012年4月1日 | 30年     | 2041年度末     | 電子:共有サーバー内 | OPS 監査室  | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 人事                  | 出勤簿及び勤務時間記録簿 (非常勤)  | 平成23年度 勤務時間記録簿 (監事)      | 監査室       | 2011年度      | 2012年4月1日 | 無期限     |             | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 管理・運営               | 法人文書ファイル管理簿等        | 平成24年度 法人文書ファイル管理簿 (監査室) | 監査室       | 2012年度      | 2013年4月1日 | 30年     | 2042年度末     | 電子:共有サーバー内 | OPS 監査室  | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 人事                  | 出勤簿及び勤務時間記録簿 (非常勤)  | 平成24年度 勤務時間記録簿 (監事)      | 監査室       | 2012年度      | 2013年4月1日 | 無期限     |             | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 管理・運営               | 法人文書ファイル管理簿等        | 平成25年度 法人文書ファイル管理簿 (監査室) | 監査室       | 2013年度      | 2014年4月1日 | 30年     | 2043年度末     | 電子:共有サーバー内 | OPS 監査室  | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 人事                  | 出勤簿及び勤務時間記録簿 (非常勤)  | 平成25年度 勤務時間記録簿 (監事)      | 監査室       | 2013年度      | 2014年4月1日 | 無期限     |             | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 管理・運営               | 法人文書ファイル管理簿等        | 平成26年度 法人文書ファイル管理簿 (監査室) | 監査室       | 2014年度      | 2015年4月1日 | 30年     | 2044年度末     | 電子:共有サーバー内 | OPS 監査室  | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 人事                  | 出勤簿及び勤務時間記録簿 (非常勤)  | 平成26年度 勤務時間記録簿 (監事)      | 監査室       | 2014年度      | 2015年4月1日 | 無期限     |             | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 管理・運営               | 法人文書ファイル管理簿等        | 平成27年度 法人文書ファイル管理簿 (監査室) | 監査室       | 2015年度      | 2016年4月1日 | 30年     | 2045年度末     | 電子:共有サーバー内 | OPS 監査室  | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 会計監査人による監査に関するもの    | 平成27年度 会計監査人             | 監査室       | 2015年度      | 2016年4月1日 | 10年     | 2025年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 内部監査に関するもの          | 平成27年度 内部監査              | 監査室       | 2015年度      | 2016年4月1日 | 10年     | 2025年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 会計監査人による監査に関するもの    | 平成27年度 会計監査人候補関係         | 監査室       | 2015年度      | 2016年4月1日 | 10年     | 2025年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 内部監査に関するもの          | 平成28年度 内部監査              | 監査室       | 2016年度      | 2017年4月1日 | 10年     | 2026年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |

法人文書ファイル管理簿データ(監査室)

| 1) 大分類 | 2) 中分類              | 3) 小分類 (法人文書ファイル名)       | 4) 作成・取得者 | 5) 作成・取得年度等 | 6) 起算日    | 7) 保存期間 | 8) 保存期間満了時期 | 9) 媒体の種類   | 10) 保存場所  | 11) 管理担当課・係 | 12) 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|--------|---------------------|--------------------------|-----------|-------------|-----------|---------|-------------|------------|-----------|-------------|----------------|----|
| 会計     | 会計監査人による監査に関するもの    | 平成28年度 会計監査人候補関係         | 監査室       | 2016年度      | 2017年4月1日 | 10年     | 2026年度末     | 紙          | 事務室       | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計     | 会計監査人による監査に関するもの    | 平成28年度 会計監査人             | 監査室       | 2016年度      | 2017年4月1日 | 10年     | 2026年度末     | 紙          | 事務室       | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 管理・運営  | 法人文書ファイル管理簿等        | 平成28年度 法人文書ファイル管理簿 (監査室) | 監査室       | 2016年度      | 2017年4月1日 | 30年     | 2046年度末     | 電子:共有サーバー内 | 〇 P S 監査室 | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計     | 会計検査院等の検査及び監査に関するもの | 平成27年度 会計検査院文書綴          | 監査室       | 2015年度      | 2016年4月1日 | 10年     | 2025年度末     | 紙          | 事務室       | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計     | 会計検査院等の検査及び監査に関するもの | 平成28年度 会計検査院文書綴          | 監査室       | 2016年度      | 2017年4月1日 | 10年     | 2026年度末     | 紙          | 事務室       | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計     | 会計検査院等の検査及び監査に関するもの | 平成28年度 会計検査院実地検査         | 監査室       | 2016年度      | 2017年4月1日 | 10年     | 2026年度末     | 紙          | 事務室       | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計     | 資産台帳                | 資産台帳(平成28年度)             | 監査室       | 2016年度      | 2017年4月1日 | 無期限     |             | 紙          | 事務室       | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計     | 内部監査に関するもの          | 平成29年度 内部監査              | 監査室       | 2017年度      | 2018年4月1日 | 10年     | 2027年度末     | 紙          | 事務室       | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計     | 会計監査人による監査に関するもの    | 平成29年度 会計監査人候補関係         | 監査室       | 2017年度      | 2018年4月1日 | 10年     | 2027年度末     | 紙          | 事務室       | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計     | 会計監査人による監査に関するもの    | 平成29年度 会計監査人             | 監査室       | 2017年度      | 2018年4月1日 | 10年     | 2027年度末     | 紙          | 事務室       | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 管理・運営  | 法人文書ファイル管理簿等        | 平成29年度 法人文書ファイル管理簿 (監査室) | 監査室       | 2017年度      | 2018年4月1日 | 30年     | 2047年度末     | 電子:共有サーバー内 | 〇 P S 監査室 | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計     | 会計検査院等の検査及び監査に関するもの | 平成29年度 会計検査院文書綴          | 監査室       | 2017年度      | 2018年4月1日 | 10年     | 2027年度末     | 紙          | 事務室       | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計     | 監事監査に関するもの          | 監事監査計画 (平成29年度)          | 監査室       | 2017年度      | 2018年4年1日 | 10年     | 2027年度末     | 紙          | 事務室       | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計     | 内部監査に関するもの          | 平成30年度 内部監査              | 監査室       | 2018年度      | 2019年4月1日 | 10年     | 2028年度末     | 紙          | 事務室       | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計     | 会計監査人による監査に関するもの    | 平成30年度 会計監査人候補関係         | 監査室       | 2018年度      | 2019年4月1日 | 10年     | 2028年度末     | 紙          | 事務室       | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計     | 会計監査人による監査に関するもの    | 平成30年度 会計監査人             | 監査室       | 2018年度      | 2019年4月1日 | 10年     | 2028年度末     | 紙          | 事務室       | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 管理・運営  | 法人文書ファイル管理簿等        | 平成30年度 法人文書ファイル管理簿 (監査室) | 監査室       | 2018年度      | 2019年4月1日 | 30年     | 2048年度末     | 電子:共有サーバー内 | 〇 P S 監査室 | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計     | 会計検査院等の検査及び監査に関するもの | 平成30年度 会計検査院文書綴          | 監査室       | 2018年度      | 2019年4月1日 | 10年     | 2028年度末     | 紙          | 事務室       | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計     | 監事監査に関するもの          | 平成三十度年度計画ヒアリング資料綴        | 監査室       | 2018年度      | 2019年4年1日 | 10年     | 2028年度末     | 紙          | 事務室       | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計     | 監事監査に関するもの          | 監事監査計画 (平成30年度)          | 監査室       | 2018年度      | 2019年4年1日 | 10年     | 2028年度末     | 紙          | 事務室       | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計     | 内部監査に関するもの          | 令和元年度 内部監査               | 監査室       | 2019年度      | 2020年4月1日 | 10年     | 2029年度末     | 紙          | 事務室       | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計     | 会計監査人による監査に関するもの    | 令和元年度 会計監査人候補関係          | 監査室       | 2019年度      | 2020年4月1日 | 10年     | 2029年度末     | 紙          | 事務室       | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計     | 会計監査人による監査に関するもの    | 令和元年度 会計監査人              | 監査室       | 2019年度      | 2020年4月1日 | 10年     | 2029年度末     | 紙          | 事務室       | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 管理・運営  | 法人文書ファイル管理簿等        | 令和元年度 法人文書ファイル管理簿 (監査室)  | 監査室       | 2019年度      | 2020年4月1日 | 30年     | 2049年度末     | 電子:共有サーバー内 | 〇 P S 監査室 | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計     | 会計検査院等の検査及び監査に関するもの | 令和元年度 会計検査院文書綴           | 監査室       | 2019年度      | 2020年4月1日 | 10年     | 2029年度末     | 紙          | 事務室       | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計     | 監事監査に関するもの          | 令和元年度計画ヒアリング資料綴          | 監査室       | 2019年度      | 2020年4年1日 | 10年     | 2029年度末     | 紙          | 事務室       | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計     | 監事監査に関するもの          | 監事監査計画 (令和元年度)           | 監査室       | 2019年度      | 2020年4年1日 | 10年     | 2029年度末     | 紙          | 事務室       | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計     | 内部監査に関するもの          | 令和2年度 内部監査               | 監査室       | 2020年度      | 2021年4月1日 | 10年     | 2030年度末     | 紙          | 事務室       | 監査室監査係      | 廃棄             |    |

| 法人文書ファイル管理簿データ(監査室) |                     |                         |           |             |           |         |             |            |          |             |                |    |
|---------------------|---------------------|-------------------------|-----------|-------------|-----------|---------|-------------|------------|----------|-------------|----------------|----|
| 1) 大分類              | 2) 中分類              | 3) 小分類 (法人文書ファイル名)      | 4) 作成・取得者 | 5) 作成・取得年度等 | 6) 起算日    | 7) 保存期間 | 8) 保存期間満了時期 | 9) 媒体の種類   | 10) 保存場所 | 11) 管理担当課・係 | 12) 保存期間満了時の措置 | 備考 |
| 会計                  | 会計監査人による監査に関するもの    | 令和2年度 会計監査人候補関係         | 監査室       | 2020年度      | 2021年4月1日 | 10年     | 2030年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 会計監査人による監査に関するもの    | 令和2年度 会計監査人             | 監査室       | 2020年度      | 2021年4月1日 | 10年     | 2030年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 管理・運営               | 法人文書ファイル管理簿等        | 令和2年度 法人文書ファイル管理簿 (監査室) | 監査室       | 2020年度      | 2021年4月1日 | 30年     | 2050年度末     | 電子:共有サーバー内 | ＯＰＳ監査室   | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 人事                  | 勤務時間記録簿             | 令和2年度 勤務時間記録簿           | 監査室       | 2020年度      | 2021年4月1日 | 5年      | 2025年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 会計検査院等の検査及び監査に関するもの | 令和2年度 会計検査院文書綴          | 監査室       | 2020年度      | 2021年4月1日 | 10年     | 2030年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 旅行命令簿               | 公務外出(旅行命令等含む) (令和2年度)   | 監査室       | 2020年度      | 2021年4月1日 | 5年      | 2025年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 物品購入依頼書             | 購入依頼書 (令和2年度)           | 監査室       | 2020年度      | 2021年4月1日 | 5年      | 2025年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 監事協議会に関するもの         | 監事協議会東京支部会 (令和2年度)      | 監査室       | 2020年度      | 2021年4月1日 | 5年      | 2025年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 監事監査に関するもの          | 監事監査計画 (令和2年度)          | 監査室       | 2020年度      | 2021年4月1日 | 10年     | 2030年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 予算(追加)配分通知書         | 予算配分通知書 (令和2年度)         | 監査室       | 2020年度      | 2021年4月1日 | 5年      | 2025年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 内部監査に関するもの          | 令和3年度 内部監査              | 監査室       | 2021年度      | 2022年4月1日 | 10年     | 2031年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 会計監査人による監査に関するもの    | 令和3年度 会計監査人候補関係         | 監査室       | 2021年度      | 2022年4月1日 | 10年     | 2031年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 会計監査人による監査に関するもの    | 令和3年度 会計監査人             | 監査室       | 2021年度      | 2022年4月1日 | 10年     | 2031年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 管理・運営               | 法人文書ファイル管理簿等        | 令和3年度 法人文書ファイル管理簿 (監査室) | 監査室       | 2021年度      | 2022年4月1日 | 30年     | 2051年度末     | 電子:共有サーバー内 | ＯＰＳ監査室   | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 人事                  | 勤務時間記録簿             | 令和3年度 勤務時間記録簿           | 監査室       | 2021年度      | 2022年4月1日 | 5年      | 2026年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 会計検査院等の検査及び監査に関するもの | 令和3年度 会計検査院文書綴          | 監査室       | 2021年度      | 2022年4月1日 | 10年     | 2031年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 旅行命令簿               | 公務外出(旅行命令等含む) (令和3年度)   | 監査室       | 2021年度      | 2022年4月1日 | 5年      | 2026年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 物品購入依頼書             | 購入依頼書 (令和3年度)           | 監査室       | 2021年度      | 2022年4月1日 | 5年      | 2026年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 監事協議会に関するもの         | 監事協議会東京支部会 (令和3年度)      | 監査室       | 2021年度      | 2022年4月1日 | 5年      | 2026年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 監事監査に関するもの          | 監事監査計画 (令和3年度)          | 監査室       | 2022年度      | 2023年4月1日 | 10年     | 2032年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 予算(追加)配分通知書         | 予算配分通知書 (令和3年度)         | 監査室       | 2022年度      | 2023年4月1日 | 5年      | 2027年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 内部監査に関するもの          | 令和4年度 内部監査              | 監査室       | 2022年度      | 2023年4月1日 | 10年     | 2032年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 会計監査人による監査に関するもの    | 令和4年度 会計監査人候補関係         | 監査室       | 2022年度      | 2023年4月1日 | 10年     | 2032年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 会計監査人による監査に関するもの    | 令和4年度 会計監査人             | 監査室       | 2022年度      | 2023年4月1日 | 10年     | 2032年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 人事                  | 休暇簿等の給与簿に関するもの      | 令和4年 休暇簿                | 監査室       | 2022年       | 2023年1月1日 | 3年      | 2025年末      | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 管理・運営               | 法人文書ファイル管理簿等        | 令和4年度 法人文書ファイル管理簿 (監査室) | 監査室       | 2022年度      | 2023年4月1日 | 30年     | 2052年度末     | 電子:共有サーバー内 | ＯＰＳ監査室   | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 人事                  | 勤務時間記録簿             | 令和4年度 勤務時間記録簿           | 監査室       | 2022年度      | 2023年4月1日 | 5年      | 2027年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |
| 会計                  | 会計検査院等の検査及び監査に関するもの | 令和4年度 会計検査院文書綴          | 監査室       | 2022年度      | 2023年4月1日 | 10年     | 2032年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |    |

| 法人文書ファイル管理簿データ(監査室) |                     |                        |           |             |           |         |             |            |          |             |                |                    |
|---------------------|---------------------|------------------------|-----------|-------------|-----------|---------|-------------|------------|----------|-------------|----------------|--------------------|
| 1) 大分類              | 2) 中分類              | 3) 小分類 (法人文書ファイル名)     | 4) 作成・取得者 | 5) 作成・取得年度等 | 6) 起算日    | 7) 保存期間 | 8) 保存期間満了時期 | 9) 媒体の種類別  | 10) 保存場所 | 11) 管理担当課・係 | 12) 保存期間満了時の措置 | 備考                 |
| 会計                  | 旅行命令簿               | 公務外出（旅行命令等含む）（令和4年度）   | 監査室       | 2022年度      | 2023年4月1日 | 5年      | 2027年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |
| 会計                  | 物品購入依頼書             | 購入依頼書（令和4年度）           | 監査室       | 2022年度      | 2023年4月1日 | 5年      | 2027年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |
| 会計                  | 監事協議会に関するもの         | 監事協議会東京支部会（令和4年度）      | 監査室       | 2022年度      | 2023年4月1日 | 5年      | 2027年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |
| 会計                  | 監事監査に関するもの          | 監事監査計画（令和4年度）          | 監査室       | 2022年度      | 2023年4月1日 | 10年     | 2032年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |
| 会計                  | 予算（追加）配分通知書         | 予算配分通知書（令和4年度）         | 監査室       | 2022年度      | 2023年4月1日 | 5年      | 2027年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |
| 人事                  | 就業管理に関するもの          | Public勤怠管理             | 監査室       | 2022年度      | 2023年4月1日 | 5年      | 2027年度末     | 電子データ      | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             | 2023.1.1～2023.3.31 |
| 会計                  | 内部監査に関するもの          | 令和5年度 内部監査             | 監査室       | 2023年度      | 2024年4月1日 | 10年     | 2033年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |
| 会計                  | 会計監査人による監査に関するもの    | 令和5年度 会計監査人候補関係        | 監査室       | 2023年度      | 2024年4月1日 | 10年     | 2033年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |
| 会計                  | 会計監査人による監査に関するもの    | 令和5年度 会計監査人            | 監査室       | 2023年度      | 2024年4月1日 | 10年     | 2033年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |
| 管理・運営               | 法人文書ファイル管理簿等        | 令和5年度 法人文書ファイル管理簿（監査室） | 監査室       | 2023年度      | 2024年4月1日 | 30年     | 2053年度末     | 電子：共有サーバー内 | OPS 監査室  | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |
| 会計                  | 会計検査院等の検査及び監査に関するもの | 令和5年度 会計検査院文書綴         | 監査室       | 2023年度      | 2024年4月1日 | 10年     | 2033年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |
| 会計                  | 旅行命令簿               | 公務外出（旅行命令等含む）（令和5年度）   | 監査室       | 2023年度      | 2024年4月1日 | 5年      | 2028年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |
| 会計                  | 物品購入依頼書             | 購入依頼書（令和5年度）           | 監査室       | 2023年度      | 2024年4月1日 | 5年      | 2028年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |
| 会計                  | 監事協議会に関するもの         | 監事協議会東京支部会（令和5年度）      | 監査室       | 2023年度      | 2024年4月1日 | 5年      | 2028年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |
| 会計                  | 監事監査に関するもの          | 監事監査計画（令和5年度）          | 監査室       | 2023年度      | 2024年4月1日 | 10年     | 2033年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |
| 会計                  | 予算（追加）配分通知書         | 予算配分通知書（令和5年度）         | 監査室       | 2023年度      | 2024年4月1日 | 5年      | 2028年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |
| 人事                  | 就業管理に関するもの          | Public勤怠管理             | 監査室       | 2023年度      | 2024年4月1日 | 5年      | 2028年度末     | 電子データ      | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |
| 会計                  | 内部監査に関するもの          | 令和6年度 内部監査             | 監査室       | 2024年度      | 2025年4月1日 | 10年     | 2034年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |
| 会計                  | 会計監査人による監査に関するもの    | 令和6年度 会計監査人候補関係        | 監査室       | 2024年度      | 2025年4月1日 | 10年     | 2034年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |
| 会計                  | 会計監査人による監査に関するもの    | 令和6年度 会計監査人            | 監査室       | 2024年度      | 2025年4月1日 | 10年     | 2034年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |
| 管理・運営               | 法人文書ファイル管理簿等        | 令和6年度 法人文書ファイル管理簿（監査室） | 監査室       | 2024年度      | 2025年4月1日 | 30年     | 2054年度末     | 電子：共有サーバー内 | OPS 監査室  | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |
| 会計                  | 会計検査院等の検査及び監査に関するもの | 令和6年度 会計検査院文書綴         | 監査室       | 2024年度      | 2025年4月1日 | 10年     | 2034年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |
| 会計                  | 旅行命令簿               | 公務外出（旅行命令等含む）（令和6年度）   | 監査室       | 2024年度      | 2025年4月1日 | 5年      | 2029年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |
| 会計                  | 物品購入依頼書             | 購入依頼書（令和6年度）           | 監査室       | 2024年度      | 2025年4月1日 | 5年      | 2029年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |
| 会計                  | 監事協議会に関するもの         | 監事協議会東京支部会（令和6年度）      | 監査室       | 2024年度      | 2025年4月1日 | 5年      | 2029年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |
| 会計                  | 監事監査に関するもの          | 監事監査計画（令和6年度）          | 監査室       | 2024年度      | 2025年4月1日 | 10年     | 2034年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |
| 会計                  | 予算（追加）配分通知書         | 予算配分通知書（令和6年度）         | 監査室       | 2024年度      | 2025年4月1日 | 5年      | 2029年度末     | 紙          | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |
| 人事                  | 就業管理に関するもの          | Public勤怠管理             | 監査室       | 2024年度      | 2025年4月1日 | 5年      | 2029年度末     | 電子データ      | 事務室      | 監査室監査係      | 廃棄             |                    |