

【事務補佐員】

募集部局	(雇入れ直後) 附属図書館 (総務部学術情報課) (変更の範囲) なし
募集人数	1名
給与	時給 1,120円
通勤手当	常勤の職員に準じて支給
社会保険・雇用保険	適用
雇用期間	令和6年7月1日～令和7年3月31日の間
雇用更新の有無	あり。契約の更新は、本人の能力・勤務態度・健康状態、本学の予算状況、業務の必要性等を勘案した上で判断します。
雇用上限	あり。(通算契約期間 3年まで)
試用期間	1月
就業時間等	月～金曜日 10:15～17:15 (休憩時間 12:00～13:00) 週30時間勤務
休日	土曜日、日曜日、祝祭日および12月29日から1月3日まで
時間外労働	原則ありません。緊急時、残業をお願いすることがあります。
仕事内容	(雇入れ直後) 書庫出納、配架を中心とした閲覧業務、簡易なレファレンスを含むカウンター業務ほか図書館業務全般。 (変更の範囲) なし
必要な経験・免許資格等	<ul style="list-style-type: none"> ・ 司書の資格があること。 ・ 1年以上に渡っての大学図書館業務経験者が望ましい。 ・ パソコン (Word、Excel は必須) およびメールを業務上で支障のないレベルで使いこなせること。 ・ 明朗かつ健康で、協調性をもって他人と関わり、協力を惜しまないこと。
応募方法・締め切り	<ul style="list-style-type: none"> ・ 令和6年6月10日 (月) 17:00必着で下記連絡先まで「本学指定履歴書」を郵送してください。(指定書式は下記URLよりダウンロード) https://www2.u-gakugei.ac.jp/~jinjika/shokuin-bosyu/00_shiteirirekisho/rirekisho_yoshiki.xlsx ・ 履歴書には携帯等連絡が取れる電話番号、E-mail を記載してください。 ・ 封筒には「附属図書館非常勤職員応募」と明記してください。 ・ 提出された履歴書に基づき選考の上、選考通過者のみ6月11日 (火) までに面接日時を連絡します。(面接は令和6年6月14日 (金) を予定) ・ 提出された応募書類については、この選考のみに用いることとし、返却しません。選考後、当方にて責任をもって破棄いたします。
所在地	〒184-8501 東京都小金井市貫井北町4-1-1

	<p>※敷地内禁煙（屋外に喫煙場所あり）</p> <p>【交通機関】</p> <p>J R中央線「武蔵小金井駅」北口より→ 京王バス「小平団地」行き「学芸大正門」下車</p> <p>J R中央線・西武線「国分寺駅」北口より→ 京王バス「武蔵小金井駅北口」行き「学芸大正門」下車 銀河鉄道バス「小平駅南口」行き「学芸大学（北門）」下車</p>
連絡先	<p>東京学芸大学附属図書館 学術情報課 学術企画係長 高橋</p> <p>電話：042-329-7229</p>