

年収見込証明書

勤務先担当者 殿

勤務者氏名

東京学芸大学の入学料・授業料免除の申請に際し、収入状況を確認する書類として、1年間の支給見込額について証明をお願いします。

記

【以下、勤務先ご担当者様のご記入をお願いします。】

1. 雇用・契約（予定）期間：

2. 年収見込み額：

年 月 円（通勤手当含まず）

年 月 円（通勤手当含まず）

年 月 円（通勤手当含まず）

年 月 円（通勤手当含まず）

年 月 円（通勤手当含まず）

年 月 円（通勤手当含まず）

年 月 円（通勤手当含まず）

年 月 円（通勤手当含まず）

年 月 円（通勤手当含まず）

年 月 円（通勤手当含まず）

年 月 円（通勤手当含まず）

年 月 円（通勤手当含まず）

3. 賞与

年 月 円

年 月 円

合計額：(2.と3.の合計)

上記のとおり証明します。

令和 年 月 日

所在地

電話番号

事業所名

担当者職名

氏名

印

※担当者は事業主でなくても構いません。

※不明な点等ございましたら、東京学芸大学学生課学生生活係（042-329-7186）までお問い合わせください。