

2026年度

報 告 書

東京学芸大学附属竹早中学校										受験番号		※			
学籍 の 記 録	志 願 者	ふりがな						性別	※						
		志願者名							※						
			(西暦) 年 月 日 生												
	現住所	〒					(西暦) 年 月 小学校卒業見込								
	保 護 者	ふりがな						転 入 編 入 等	(西暦) 年 月						
保護者名							小学校より転・編入学								
現住所	〒														
学 習 の 記 録	評 定		教科及び「総合的な学習の時間」の所見			行 動 の 記 録	基本的な生活習慣			特 別 活 動	学 級 活 動				
	国 語						健康体力の向上				児 童 会 活 動				
	社 会						自 主 ・ 自 律				ク ラ ブ 活 動				
	算 数						責 任 感				学 校 行 事				
	理 科						創 意 工 夫		所 見						
	音 楽						思いやり ・ 協力								
	図画工作						生命尊重・自然愛護								
	家 庭						勤 労 ・ 奉 仕								
	体 育						公 正 ・ 公 平								
	外 国 語						公共心 ・ 公德心								
	出席しなければ ならない日数			欠席日数				健 康 状 況 等							
	欠席の理由とその日数														
上記の記載事項に相違ありません。(西暦) 年 月 日															
学校名										記載者名				私印	
〒 学校所在地										校長名				公印	
電話番号															

1. ※の欄には記入しないこと。
2. 「学習の記録」の各教科の評定は、3段階(3:十分満足できると判断されるもの 2:おおむね満足と判断されるもの 1:努力を要すると判断されるもの)で記入すること。
3. 「行動の記録」の各項目については、十分満足できる状況にあると判断される場合には、○印を記入すること。
4. 「特別活動」の各項目については、十分満足できる状況にあると判断される場合には、○印を記入すること。
5. 「学習の記録」「出欠の記録」は、第6学年(12月末まで)のものを記入すること。
6. 出席しなければならない日数＝授業日数－出席停止や忌引きなどの日数 として記入すること。

報告書記入例

報 告 書

東京学芸大学附属竹早中学校										受験番号		※	
学 籍 の 記 録	志 願 者	ふりがな	こいしかわ はなこ				性別	※					
		志願者名	小石川 花子				女	※					
		現住所	〒 112-0000 東京都文京区小石川○-△-◇				(西暦) 2000 年 0 月 0 日 生						
	保 護 者	ふりがな	こいしかわ たろう				転 入 編 入 等	(西暦) 2000 年 3 月 〇〇〇〇 小 学 校 卒業見込					
		保護者名	小石川 太郎										
	現住所	〒 志願者に同じ				小学校より転・編入学							
学 習 の 記 録	評 定		教科及び「総合的な学習の時間」の所見			行 動 の 記 録	基本的な生活習慣		特 別 活 動	学 級 活 動			
	国 語		(具体的に記述してください。 <u>特記すべき内容がない場合は斜線を引いてください。</u>)				健康体力の向上			児 童 会 活 動			
	社 会						自 主 ・ 自 律			ク ラ ブ 活 動			
	算 数						責 任 感			学 校 行 事			
	理 科						創 意 工 夫			(具体的に記述してください。 <u>特記すべき内容がない場合は斜線を引いてください。</u>)			
	音 楽						思いやり ・ 協力						
	図画工作						生命尊重・自然愛護						
	家 庭						勤 労 ・ 奉 仕						
	体 育						公 正 ・ 公 平						
	外 国 語						公共心 ・ 公德心						
出 欠 の 記 録	出席しなければならぬ日数				欠席日数				健 康 状 況 等	(指導上特記すべき事柄がある場合は、具体的な病名や症状等を記述してください。 <u>特記すべき内容がない場合は斜線を引いてください。</u>)			
	欠席の理由とその日数												
欠席の理由は具体的にご記入ください。なお、 <u>欠席日数が0(ゼロ)日の場合は斜線を引いてください。</u>													
上記の記載事項に相違ありません。(西暦) 年 月 日													
学校名													
〒													
学校所在地													
電話番号													
記載者名													
校長名													
2か所に押印してください。													
私印													
公印													

転入・編入がない場合は斜線

日付は記載した日をお書きください。

1. ※の欄には記入しないこと。
2. 「学習の記録」の各教科の評定は、3段階(3:十分満足できると判断されるもの 2:おおむね満足と判断されるもの 1:努力を要すると判断されるもの)で記入すること。
3. 「行動の記録」の各項目については、十分満足できる状況にあると判断される場合には、○印を記入すること。
4. 「特別活動」の各項目については、十分満足できる状況にあると判断される場合には、○印を記入すること。
5. 「学習の記録」「出欠の記録」は、第6学年(12月末まで)のものを記入すること。
6. 出席しなければならぬ日数＝授業日数－出席停止や忌引きなどの日数 として記入すること。

報告書作成にあたってのお願い

東京学芸大学附属竹早中学校

校務ご多忙の折、お手数をおかけしますが、志願者の報告書の作成をお願い致します。つきましては、報告書用紙の下方欄外に記載されている5点と併せて、以下の諸点にご留意いただきたいと思います。なお、報告書および記載例は本校ホームページ上でもダウンロードできますので、ご利用ください。

1. 「学籍の記録」欄

- (1) 「保護者現住所」欄は、原則として「志願者現住所」欄と一致しているはずですので、『志願者に同じ』とご記入ください。
- (2) 「転入編入学」欄は、他の小学校からの転入学、編入学の事実がない場合は、斜線を引いてください。

2. 「学習の記録」欄

- (1) 「各教科の評定」欄で、記載されている9教科以外の教科を設置されている場合は、「外国語」の次の欄に教科名と評定をご記入ください。
- (2) 各教科の評定は、3段階 3:十分満足できると判断されるもの
2:おおむね満足と判断されるもの
1:努力を要すると判断されるもの をご記入ください。
- (3) 「教科及び「総合的な学習の時間」の所見」欄は、できるだけ具体的な事実をご記入ください。特記すべき内容がない場合は、斜線を引いてください。

3. 「行動の記録」「特別活動」欄

- (1) 各項目については、十分満足できる状況にあると判断される場合には、○印をご記入ください。
- (2) 「所見」欄は、できるだけ具体的な事実をご記入ください。特記すべき内容がない場合は、斜線を引いてください。

4. 「出欠の記録」欄

- (1) 出席しなければならない日数＝授業日数－出席停止や忌引きなどの日数として記入してください。また、欠席の理由は具体的にご記入ください。記入例)発熱による欠席2日
なお、欠席の日数が0(ゼロ)日の場合は、斜線を引いてください。
- (2) 「健康状況等」欄には、指導上留意すべき特記事項がある場合、具体的な病名・症状等を記入してください。特記事項がない場合は斜線を引いてください。
(ご記入いただいたことで、受験上不利になるようなことはありません。)

5. その他

- (1) 記載者私印と校長公印の両方に押印をお願いします。
- (2) 作成された報告書は、小学校名が印刷された角2型封筒に封入し厳封した上で、志願者の保護者にお渡しください。
- (3) 作成された報告書に不備が認められた場合、本校より問い合わせをすることがあります。
- (4) 提出された報告書について、2025年よりmirai compass保護者宛の「一斉メール」をもって受領証にかえさせていただきますので、報告書受領証は発行いたしません。

以上、よろしくお願い致します。